

21. март 2008.

ГЛАСНИК

Број 29 111

- 3) изјаву кориснику да ће робу увесьну по основу царинске контингента користити искључиво за потребе сопствене производње;  
4) мишљење министра пољопривреде, шумарства и водопривреде.

Члан 4.

Овај правилник ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”, а примењиваће се до 30. априла 2008. године.

Број 110-00-00096/2008-17  
У Београду, 14. марта 2008. године

Министар,  
др Мирко Цветковић, с.р.

608

На основу члана 164. став 2. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07 и 67/07 – исправка),  
Високи службенички савет доноси

КОДЕКС  
понашања државних службеника

Циљ кодекса

Члан 1.

Циљ овог кодекса је да близже утврди стандарде интегритета и правила пonaшања државних службеника из организација државне управе, служби Владе и стручних служби управних округа (у даљем тексту: органи) и да обиљести јавност о пonaшању које има право да очекује од државних службеника.

Придржавање одредаба кодекса

Члан 2.

Државни службеник је дужан да се придржава одредаба овог кодекса.

Понашање државног службеника супротно одредбама овог кодекса представља лакшу поврзу радне дужности, осим ако је законом одређено као тежа повреда радне дужности.

Поверење јавности

Члан 3.

Државни службеник је дужан да се пonaша на начин који доприноси очувању и подстичању поверења јавности у интегритет, непристрасност и ефикасност органа.

Законитост и непристрасност у раду

Члан 4.

Државни службеник обавља своју дужност у оквиру датог овлашћења, у складу са законом и другим прописом и поступа по правилима струке и одредбама овог кодекса.

Државни службеник не сме да се у приватном животу пonaша на начин који га чини пријемчивим утицају других лица који се може одразити на законито и непристрасно вршење дужности.

Политичка неутралност

Члан 5.

Државни службеник придржава се у вршењу своје дужности начела политичке неутралности.

У службеним просторијама органа државни службеник не сме да носи и истиче обележја политичких странака, нити њихов пропагандни материјал.

Државни службеник не сме да утиче на политичко опредељење других државних службеника и намесити се.

Заштита јавног интереса

Члан 6.

При доношењу одлука и вршењу дискреционих овлашћења државни службеник дужан је да води рачуна о јавном интересу и релевантним чињеницама и не сме да послује на начин који га доводи у положај обавезе враћања услуге неком физичком или правном лицу.

Спречавање сукоба интереса

Члан 7.

У вршењу својих послова државни службеник не сме да дозволи да његов приватни интерес дође у сукоб с јавним интересом.

Он је дужан да води рачуна о стварном или могућем сукобу интереса и предузме мере предвиђене законом ради избегавања сукоба интереса.

Спречавање сукоба интереса при ступању на рад

Члан 8.

Руководилац кадровске јединице органа, односно државни службеник задужен за кадровске послове у органу који нема кадровску јединицу, дужан је да лиши које се признаје у радни однос у својству државног службеника пре ступања на рад упозна са законом предвиђеним ограничењима и забранама који имају за циљ спречавање сукоба интереса.

Поступање са поклоном

Члан 9.

Државни службеник не сме да прими поклон, нити било какву услугу или другу корист за себе или друга лица у вршењу своје дужности, осим протоколарног или пригодног поклона мање вредности сагласно прописима којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

Уколико је државном службенику понуђен поклон или нека друга корист дужан је ли поклон или другу корист одбије, односно урочен поклон врати, да предузме радње ради идентификације лица и уколико је могуће пронађе свидетеље и да одмах, а најкасније у року од 24 сати, о томе сачини службену забелешку и обавести непосредно претпостављеног.

Ако је државни службеник у недоумици да ли се понуђени поклон може сматрати пригодним поклоном мање вредности дужан је да о томе затражи мишљење од непосредно претпостављеног.

Поступање са повременим средствима

Члан 10.

Државни службеник је дужан да материјална и финансијска средства која су му поверила у вршењу послова користи паменски, економично и ефикасно, искључиво за обављање послова и да их не користи за приватне сврхе.

Поступање са информацијама

Члан 11.

У вршењу својих послова државни службеник не може захтевати приступ информацијама које му нису по потребе за обављање послова, а информације које су му доступне користи на прописани начин.

Државни службеник не сме да неовлашћено саопштава информације до којих је дошао у обављању својих послова.

У обављању приватних послова државни службеник не сме да користи информације које су му службено поступне ради стицања погодности за себе или с њим повезана лица.

112 Број 29

ГЛАСНИК

21. март 2008.

Заштита приватности

Члан 12.

У циљу заштите приватности, државни службеник не сме да износи личне податке из свидетија које се воде о другом државном службенику, осим у законом предвиђеним случајевима.

Опхођење са странкама

Члан 13.

У опхођењу са странкама државни службеник је дужан да: поступа професионално, љубазно и пристојно; покаже заинтересованост и стрпљење, посебно са исуком странком; блатовремено и тачно даје податке и информације, у складу са законом и другим прописом; пружа помоћ и даје информације о надлежним органима за поступање по захтевима, као и о правим средствима за заштиту права и интереса; руководи се најчешћим једнакостима и не даје привилегије зависно од било каквих својстава и личних особина странке; с посебном пажњом поступа према особама с инвалидитетом и другим особама с посебним потребама; поштује личност и достојанство странке.

Опхођење са претпостављеним и другим државним службеницима

Члан 14.

У односима са претпостављеним, подређеним, другим државним службеницима и намесницима државни службеник поступа са дужном лажњом и почитовањем.

Државни службеник је дужан да у односу са другим државним службеницима обезбеди потребну сарадњу, не омета процес рада, поспешује професионалне односе и ралну атмосферу и да избегава радње које би имале штетне последице по углед органа.

Очувавање угледа органа

Члан 15.

Државни службеник на положају дужан је да воли рачуна да понимањем на јавном месту не умањи углед поноса и органа и поверење грађана у државну службу.

Забрана сексуалног узнемирања

Члан 16.

Забрањено је сексуално узнемирање, вербално или нивербално нежељено понимање из сфере полног живота којим се врећа лични интегритет државног службеника.

Пријаве за сексуално узнемирање подносе се лицу које је непосредно претпостављено онеме од кога потиче узнемирање.

Стандарди одевања на раду

Члан 17.

Државни службеник је дужан да буде прикладно и уредно одесан, примерено пословима државног службеника и да својим начином одевања на радном месту не наруши углед државног органа шти изражава своју политичку, верску или другу личну припадност која би могла да доведе у сумњу његову непротијасност и неутралност.

Неприкладном одећом сматрају се нарочито: неприметно кратке сукње, блузе са великим деконглом или танким брекслама, изразито кратке или провидне блузе, кратке панталоне.

Државног службеника који је неприкладно одесан непосредни руководилац упозориће на обавезу почитовања овог кодекса у погледу одевања на радном месту и на могућност покретања дисциплинског поступка у случају поносења повреде кодекса.

Заштита стандарда понашања и забрана мобинга

Члан 18.

Државни службеник који сматра да се од њега или другог државног службеника тражи да поступи на начин који није у складу са овим кодексом о томе писмено обавештава руководиоца органа.

Државни службеник због тога не сме бити стављен у неповољнији положај у односу на друге државне службенике, нити изложен узнемирању (мобинг) приликом обављања својих дужности и остваривања права у органу.

Ступање на снагу

Члан 19.

Овај кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

792 број 021-01-1/2008-01

У Београду, 29. фебруара 2008. године

Високи службенички савет

Председник,  
проф. др Ранко Кеча, с.р.

# ФОНДОВИ

На основу члана 160. став 1. тачка 1) Закона о пензијском и инвалидском осигурању („Службени гласник РС“, бр. 34/03, 64/04 – УС, 84/04 – др. закон, 85/05, 101/05 – др. закон и 63/06 – УС).

Управни одбор Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање, на седници од 14. марта 2008. године, донео је

## ПРАВИЛНИК

о друштвеном стандарду корисника пензија  
Републичког фонда за пензијско и инвалидско  
осигурање

Члан 1.

Овим правилником уређују се начин и услови коришћења средстава за друштвени стандард корисника пензија у Републичком фонду за пензијско и инвалидско осигурање (у даљем тексту: Фонд).

Члан 2.

Средства за друштвени стандард корисника пензија плаћају се финансијским штамом Фонда, до висине прописане Законом о пензијском и инвалидском осигурању, могу се користити за финансирање трошкова рехабилитације корисника пензија у здравствено-стационарним установама и бањско-климатским лечилиштима (у даљем тексту: установа).

Члан 3.

Управни одбор Фонда доноси одлуку о висини средстава предвиђених за рехабилитацију корисника пензија и распоређује их по филијалама Фонда сразмерно броју корисника пензија.

Средства из става 1. овог члана распоређују се за кориснике пензија из сваке категорије осигураници посебно (запослених, самосталних делатности и пољопривредника).

Члан 4.

Фонд сноси трошкове рехабилитације корисници пензије у трајању од 10 дана, у току календарске године, у од-

27. март 2015.

2. Разлози за израду Стратешке процене дефинисани су на основу територијалног обухвата и могућих утицаја Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Суботица – државна граница (Келебија) (у даљем тексту: Просторни план) на животну средину, на следећи начин:

– значај Просторног плана на заштиту животне средине и одрживи развој произилази из потребе да се заштити животна средина, природне вредности и обезбеди одрживи развој на подручју Просторног плана;

– потребе да се у планирању просторног развоја подручја Просторног плана сагледају стратешка питања заштите животне средине и обезбеди њихово решавање на одговарајући начин;

– чињенице да Просторни план представља оквир за реализацију планиране реконструкције пруге.

3. Стратешка процена се ради за подручје Просторног плана које обухвата делове подручја градова Београда, Новог Сада и Суботице и општине Бачка Топола, Врбас, Инђија, Мали Иђош, Сремски Карловци и Стара Пазова.

На територији града Београда – обухвата следеће катастарске општине: Савски Венац, Нови Београд, Земун, Земун поље и Баточица;

На територији града Новог Сада обухвата следеће катастарске општине: Кисач, Нови Сад I, Нови Сад III, Нови Сад IV, Петроварадин, Руменка, Степановићево и Ченеј;

На територији града Суботице обухвата следеће катастарске општине: Биково, Доњи град, Жедник, Нови град, Палић и Стари Град;

На територији општине Стара Пазова обухвата следеће катастарске општине: Војка, Голубинци, Нова Пазова и Стара Пазова;

На територији општине Инђија обухвата следеће катастарске општине: Бешка, Инђија и Чортановци;

На територији општине Сремски Карловци обухвата катастарску општину Сремски Карловци;

На територији општине Врбас обухвата следеће катастарске општине: Бачко, Врбас, Врбас-град, Добро Поље, Змајева и Куцура;

На територији општине Мали Иђош обухвата следеће катастарске општине: Ловћенац, Мали Иђош и Фекетић;

На територији општине Бачка Топола обухвата следеће катастарске општине Бачка Топола, Бачка Топола – град и Мали Београд.

Најчашћији просторни план, биће утврђена коначна граница Просторног плана.

4. Израда Стратешке процене је заснована на студијско-аналитичкој документацији из области просторног планирања, заштите животне средине, заштите природе и другој релевантној документацији.

5. Стратешком проценом биће разматрана питања заштите ваздуха, вода, земљишта, животног света, природе и природних добара, могући прекогранични утицаји имајући у виду да се ради о коридору међународног железничког пруге, као и друга питања за која се у току израде утврди да захтевају одговарајућу обраду.

6. Извештај о стратешкој процени, као документ којим се приказује поступак израде Стратешке процене, резултати до којих се дошло и начин интегрисања у поступак припреме Просторног плана, садржи:

– Полазне основе Стратешке процене: обухват, предмет и циљеви Просторног плана, захтеви заштите животне средине из релевантних плансkih и других докуменata;

– Опште и посебне циљеве Стратешке процене и индикаторе;

– Процену могућих утицаја на животну средину: приказ стања животне средине на подручју Просторног плана; варијанте развоја плансkih подручја, укључујући сценаријо нутлог развоја и варијанте развоја и заштите плансkih подручја повољне са аспекта заштите животне средине; процену утицаја варijantnih решења на животну средину, опис мера за спречавање и ограничавање негативних и увећање позитивних утицаја на животну средину, поређење варijantnih решења и приказ разлога за избор најповољнијег; процену утицаја плanskih решења на животну средину, опис мера за спречавање и ограничавање негативних и увећање позитивних утицаја на животну средину; начин на који су при процени узети у обзир елементи животне средине и карактеристике утицаја;

– Смернице за израду стратешких процена на низним хијерархијским нивоима;

– Програм праћења стања животне средине у току спровођења Просторног плана;

– Приказ коришћене методологије;

– Приказ начина одлучивања, опис разлога одлучујућих за избор Просторног плана са аспекта разматраних варijantnih решења и приказ начина на који су питања животне средине укључена на Просторни план;

– Учеšće заинтересованих страна у поступку израде и разматрања Извештаја о стратешкој процени;

– Извод из Стратешке процене (закључак – нетехнички резиме).

7. Носилац израде Стратешке процене је Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре.

8. Министарства, посебне организације, јавна предузећа и установе надлежне за послове пољопривреде, шумарства и водопривреде, саобраћаја, телекомуникација, енергетике, економије и регионалног развоја, туризма, заштите животне средине и просторног планирања, заштите споменика културе, заштите природе, као и други заинтересовани органи и организације, доставиће у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке све расположиве податке, услове и документацију од значаја за израду Стратешке процене из делокруга свог рада носиоцу израде Стратешке процене.

9. Рок за израду Стратешке процене је шест месеци од дана ступања на снагу Одлуке о изради Просторног плана.

Стручни тим за израду Стратешке процене биће састављен од стручњака одговарајућег профила.

Стратешка процена ће се вршити у складу са европским и међународним принципима теорије и добре практике у изради стратешке процене утицаја на животну средину за исту врсту планираних докумената.

10. Средства за израду Просторног плана и Стратешке процене обезбеђују се из буџета Републике Србије.

11. Учеšće јавности у разматрању Извештаја о стратешкој процени обезбеђују се у оквиру јавног увида о Напрту Просторног плана, у трајању од 30 дана, у јединицама локалне самоуправе које су у обухвату Просторног плана.

12. Одлука о изради Стратешке процене је саставни део Одлуке о изради Просторног плана.

13. Ступањем на снагу ове одлуке, престаје да важи Одлука о изради Стратешке процене утицаја Просторног плана подручја посебне намене инфраструктурног коридора железничке пруге Београд – Стара Пазова – Нови Сад – Суботица – граница Мађарске, са два пружна колосека на животну средину („Службени гласник РС”, број 137/14).

14. Ова одлука објављује се у „Службеном гласнику Републике Србије” и ступа на снагу даном ступања на снагу Одлуке о изради Просторног плана.

05 број 350-01-00226/2015-13

У Београду, 26. марта 2015. године

Министарство грађевинарства,

саобраћаја и инфраструктуре

Потпредседник Владе и министар,

проф. др Зорана Михајловић, с.р.

## 2912

На основу члана 164. став 2. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 16/11, 68/12 – УС, 72/12, 7/14 – УС и 44/14),

Високи службенички савет доноси

## ОДЛУКУ

о изменама и допунама Кодекса понашања државних службеника

### Члан 1.

У Кодексу понашања државних службеника („Службени гласник РС”, број 29/08), назив члана и члан 1. мењају се и гласе:

„Предмет и циљ Кодекса

### Члан 1.

Овим кодексом уређују се правила етичког понашања државних службеника и начин праћења његове примене.

20 Број 30

Гласник

27. март 2015.

Циљ овог кодекса је да ближе утврди стандарде интегритета и правила понашања државних службеника из органа државне управе, службби Владе и стручних служби управних округа (у даљем тексту: органи) и да обавести јавност о понашању које има право да очекује од државних службеника."

Члан 2.

После члана 18. додају се називи чланова и чл. 18а, 18б и 18в. који гласе:

„Праћење примене Кодекса

Члан 18а

Органи су дужни да Високом службеничком савету доставе извештај који садржи потребне податке и информације неопходне за праћење примене Кодекса понашања државних службеника и за унапређивање правила етичког поступања државних службеника.

Извештај из става 1. овог члана доставља се једном годишње, најкасније до 31. јануара за претходну годину.

Органи су дужни да Високом службеничком савету, на његов захтев, када за то постоје оправдане разлоги, доставе и ванредни извештај или појединачне податке и информације неопходне за праћење примене Кодекса.

Извештај обавезно садржи: број државних службеника у органу, број поднетих притужби грађана из понашања државних службеника, врсте повреда Кодекса понашања државних службеника на које се у притужбама указује, податке о покренутим дисциплинским поступцима и изреченим дисциплинским мерама против државних службеника због повреде Кодекса понашања државних службеника, те оцену нивоа поштовања одредаба Кодекса од стране државних службеника.

Сви подаци и информације који се у органима обрађују приликом сачињавања извештаја о применама Кодекса понашања државних службеника, достављају се Високом службеничком савету, без навођења података о личности државних службеника обухватајући извештајем.

Притужбе због кршења Кодекса

Члан 18б

Притужбе због кршења Кодекса од стране државних службеника, поднете непосредно Високом службеничком савету, Високи службенички савет прослеђује надлежном органу на изјашњење, најкасније у року од пет дана од дана пријема.

Орган је дужан да најкасније у року од 15 дана од дана пријема притужбе из става 1. овог члана обавести Високи службенички савет о основаности притужбе и о предузетим мерама.

Извештај Високог службеничког савета

Члан 18в

Високи службенички савет, након истигивања извештаја органа о применама Кодекса понашања државних службеника, саставља свој извештај, најкасније до 31. марта за претходну годину.

Извештај Високог службеничког савета из става 1. овог члана садржи и предлог мера за унапређење поштовања Кодекса.

Извештај Високог службеничког савета из става 1. овог члана доставља се министарству надлежном за државну управу, ради предузимања одговорајућих мера из његовог делокруга, а, по потреби, и другим органима."

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

792 број 119-01-3/2015-01  
У Београду, 16. марта 2015. године

Високи службенички савет  
Председник,  
Борђе Цветинчанин, с.р.

2913

На основу члана 38. став 2. Закона о пореском поступку и пореској администрацији („Службени гласник РС“, бр. 80/02, 84/02 – исправка, 23/03 – исправка, 70/03, 55/04, 61/05, 85/05 – др. закон, 62/06 – др. закон, 61/07, 20/09, 72/09 – др. закон, 53/10, 101/11, 2/12 – исправка, 93/12, 47/13, 108/13, 68/14 и 105/14) и члана 63. став 9. Закона о порезу на добит правних лица („Службени гласник РС“, бр. 25/01, 80/02, 80/02 – др. закон, 43/03, 84/04, 18/10, 101/11, 119/12, 47/13, 108/13, 68/14 – др. закон и 142/14),

Министар финансија доноси

ПРАВИЛНИК

о садржају пореске пријаве за обрачун пореза на добит правних лица

Члан 1.

Овим правилником прописује се садржај пореске пријаве за обрачун пореза на добит правних лица коју подноси порески обvezник (у даљем тексту: обvezник) из чл. 1. и 5. Закона о порезу на добит правних лица („Службени гласник РС“, бр. 25/01, 80/02, 80/02 – др. закон, 43/03, 84/04, 18/10, 101/11, 119/12, 47/13, 108/13, 68/14 – др. закон и 142/14 – у даљем тексту: Закон), и то: привредно друштво, односно предузеће, односно друго правно лице које је основано ради обављања делатности у циљу стицања добити, задруга, недобитна организација и стална пословна јединица нерезидентног обvezника која обавља делатност на територији Републике Србије.

Члан 2.

Пореска пријава за обрачун пореза на добит правних лица подноси се на Обрасцу ПДП – Пореска пријава за аконтацију – коначно утврђивање пореза на добит правних лица, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Пореска пријава из става 1. овог члана (у даљем тексту: пријава) подноси се искључиво електронским путем, употребом електронских сервиса Пореске управе, на начин прописан правилником који регулише подношење пореске пријаве електронским путем.

У пријаву се уносе појединачни подаци из одговарајућих образаца који су прописани Правилником о садржају пореског биланса и другим питањима од значаја за начин утврђивања пореза на добит правних лица („Службени гласник РС“, број 20/14 – у даљем тексту: Правилник о пореском билансу), Правилником о садржају пореског биланса за недобитне организације – обvezнике пореза на добит правних лица („Службени гласник РС“, број 60/14 – у даљем тексту: Правилник о пореском билансу за недобитне организације), Правилником о начину исказивања прихода и расхода ради утврђивања добити коју је стална пословна јединица нерезидентног обvezника остварила на територији Републике Србије („Службени гласник РС“, бр. 38/01, 19/07 и 99/10 – у даљем тексту: Правилник о пореском билансу за сталну пословну јединицу) и Правилником о начину разврставања сталних средстава по групама и начину утврђивања амортизације за пореске сврхе („Службени гласник РС“, бр. 116/04 и 99/10), а који обрасци се као прилоги подносе уз пријаву, на начин из става 2. овога члана.

Изузетно од става 3. овог члана, документација прописана Правилником о трансферним ценама и методама које се по принципу „ван дохвата руке“ примењују код утврђивања цене трансакција међу повезаним лицима („Службени гласник РС“, бр. 61/13 и 8/14) и друга документација која се у складу са Законом, односно другим прописом подноси уз пријаву, подноси се у папирној форми.

Обvezник који има право на пореско ослобођење из члана 44. Закона, уз пријаву доставља надлежном пореском органу и изјаву на Обрасцу ИПОНО – Изјава о испуњености услова за пореско ослобођење недобитне организације, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 3.

Образац ПДП састоји се из следећих делова:

- 1) део 1. Подаци о пријави;
- 2) део 2. Подаци о обvezнику;
- 3) део 3. Подаци о делатности;

16. март 2018.

Гласник  
ПРАВИЛНИК СРБИЈЕ

Број 20 57

2. Ова одлука се објављује у „Службеном гласнику Републике Србије” и ступа на снагу 18. марта 2018. године.

ИО НВС број 49  
У Београду, 14. марта 2018. године  
Председавајућа  
Извршног одбора Народне банке Србије  
губернер  
Народне банке Србије,  
др Јоргованка Табаковић, с.р.

## ДРУГИ ДРЖАВНИ ОРГАНИ И ДРЖАВНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

821

На основу члана 164. став 2. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14 и 94/17),  
Високи службенички савет доноси

### ОДЛУКУ

о изменама и допунама Кодекса понашања државних службеника

#### Члан 1.

У Кодексу понашања државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 29/08 и 30/15), у члану 4. после става 1. додаје се нови став 2. који гласи:

„Државни службеник је дужан да у свом раду једнако професионално и непријателјски приступа свим странкама, да не даје приоритет било коме из било којих разлога, сем професионалних.”

После досадашњег става 2. који постаје став 3. додаје се став 4. који гласи:

„Државни службеник не сме својим понашањем, поступцима или речима да подстиче странке на давање, тј. да им ставља до знања да очекује било коју корист, односно не сме да предузима било које радње и поступке који би га довели у зависан положај или у обавезу да врати услугу неком физичком или правном лицу.”

#### Члан 2.

Назив члана 6. и члан 6. мењају се и гласе:

„Остваривање јавног интереса

#### Члан 6.

Државни службеник је дужан да при доношењу одлука поступа тако да свакој страници омогући да што лакше заштити и оствари своја права и правне интересе, водећи притом рачуна да то не буде на штету јавног интереса.

Државни службеник је дужан да води рачуна о јавном интересу при вршењу дисクリзионарних овлашћења и да поступа у границама законом датог овлашћења и сагласно циљу због кога је овлашћење дато.”

#### Члан 3.

Назив члана 16. и члан 16. мењају се и гласе:

„Забрана сексуалног узнемирања и лажног пријављивања

#### Члан 16.

Забрањено је свако вербално, невербално или физичко понашање државног службеника којем је циљ или које представља повреду достојанства државног службеника у сфери полног живота, а које изазива страх или ствара непријатељско, понижавајуће или увредљиво радно окружење (у даљем тексту: сексуално узнемирање).

Забрањено је понашање које представља злоупотребу права на заштиту од сексуалног узнемирања.

Злоупотребу права на заштиту од сексуалног узнемирања, у смислу овог кодекса, чини државни службеник који је свестан или је морао бити свестан да не постоје разлози за покретање поступка за заштиту од сексуалног узнемирања, а покрене или иницира покретање тог поступка да би за себе или другог прибавио материјалну или нематеријалну корист или да би нанео штету другом лицу.”

#### Члан 4.

После члана 16. додају се назив члана и члан 18а, који гласе:  
„Забрана дискриминације и лажног пријављивања

#### Члан 16а

Забрањено је свако понашање државног службеника којем је циљ дискриминација, односно давање привилегија или стављање у неповољнији положај у истој или сличној ситуацији због одређеног личног својства или ометање или онемогућавање државног службеника да под једнаким условима остварује права на раду или у вези с радом у органије.

Забрањено је понашање које представља злоупотребу права на заштиту од дискриминације.

Злоупотребу права на заштиту од дискриминације, у смислу овог кодекса, чини државни службеник који је свестан или је морао бити свестан да не постоје разлози за покретање поступка за заштиту од дискриминације, а покрене или иницира покретање тог поступка да би за себе или другог прибавио материјалну или нематеријалну корист или да би нанео штету другом лицу.”

#### Члан 5.

После члана 18а додају се назив члана и члан 18г, који гласе:  
„Обавештавање јавности о правилаима понашања државних службеника

#### Члан 18г

Органи су дужни да на одговарајући начин (објављивањем на веб-сајту, истцањем на огласној табли и сл.) обавесте грађане о понашању које имају право да очекују од државних службеника и о начину пријема притужби на понашање државних службеника.

Органи су дужни да унапређују начин пријема притужби грађана и начине меренja задовољства грађана пруженим услугама (изузимајући омогућавање пријема притужби путем веб-сајта, анкетирање корисника услуга и др.).”

#### Члан 6.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

792 број 119-01-1/2018-01

У Београду, 2. марта 2018. године

Високи службенички савет

Председник,

Ранко Вујовић, с.р.

1. јун 2018.

1836

На основу члана 22. став 2. Закона о судским вештачима („Службени гласник РС”, број 44/10) и члана 136. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, број 18/16), решавајући по захтеву за упис у Регистар правних лица за обављање послова вештачња

Министар правде доноси

РЕШЕЊЕ

I

Уписује се у Регистар правних лица за обављање послова вештачња „ДОО ПОЖАР-ЕЛЕКТРО ИНЖЕЊЕРИНГ”, Зрењанин,

Цара Душана 105, број телефона 064/149-9009, за област вештачња и ужу специјалност:

- Електротехника – електротехника, сигурност на раду, узроци пожара, експлозија и хаварија;
- Машина техника – снергетика, гасна техника, грејање, климатизација.

II

Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

Број 740-05-00062/2018-22  
У Београду, 21. маја 2018. године

Министар,  
Нела Кубуровић, с.р.

## ДРУГИ ДРЖАВНИ ОРГАНИ И ДРЖАВНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

1837

На основу члана 164. став 2. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14 и 94/17),  
Високи службенички савет доноси

ОДЛУКУ

о изменама Кодекса понашања државних службеника

Члан 1.

У Кодексу понашања државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 29/08, 30/15 и 20/18), назив члана 16. и члан 16а бришу се.

Члан 2.

Назив члана 16а и члан 16а бришу се.

Члан 3.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

792 број 119-01-1/2018-01/1  
У Београду, 23. маја 2018. године

Високи службенички савет

Председник,  
др Ранко Вујовић, с.р.

1838

На основу члана 61. став 1. Закона о енергетици („Службени гласник РС”, број 145/14) и члана 12. став 1. тачка 5) Статута Агенције за енергетику Републике Србије,

Савет Агенције за енергетику Републике Србије, на 384. седници од 30. октобра 2017. године, доносе је

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Агенције за енергетику Републике Србије за 2018.  
годину

1. ПОЛАЗНИ ЕЛЕМЕНТИ ЗА ИЗРАДУ ФИНАНСИЈСКОГ  
ПЛАНА ЗА 2018. ГОДИНУ

1.1. Основе планирања прихода и расхода

Сагласно одредбама члана 61. Закона о енергетици („Службени гласник РС”, број 145/14), Агенција доноси финансијски план

којим се утврђују укупни приходи и расходи Агенције неопходни за обављање законом прописаних обавеза Агенције, политика зарада запослених у Агенцији којом се обезбеђује одговарајући стручни кадар, као и резерве за непредвиђене издатке. Финансијски план се подноси Народној скупштини Републике Србије ради добијања сагласности.

Истим чланом је прописано и да Агенција самостално одлучује о расподели средстава одобрених финансијским планом, на начин којим се обезбеђује спровођење надлежности утврђених овим законом, што је нова одредба којом се, у циљу јачања финансијске независности регулаторних тела, у правни систем РС транспонују члан 35. тачка 5 (а) Директиве ЕУ о унутрашњем тржишту електричне енергије 2009/72/ЕС, односно члан 39. тачка 5 (а) Директиве ЕУ о унутрашњем тржишту природног гаса 2009/73/ЕС. Сагласно тумачењу поменутих одредби које је објавила Европска комисија<sup>1</sup>, то значи да искључиво регулаторно тело може одлучивати о расподели укупних средстава које је одобрио национални парламент на појединачни буџетске ставке.

Планирање прихода и расхода Агенције за 2018. годину, исказано у Финансијском плану, извршено је на основу процене ресурса који се морају обезбедити да би Агенција могла ефикасно, квалитетно и у задатим роковима да извршива своје послове и у оквиру ограничних везаних за зараде у јавном сектору. Обим и врста послова које Агенција мора да изврши у 2018. години, сагледанији су имајући у виду значајно проширене надлежности Агенције утврђене Законом о енергетици, као и активности које ће Агенција предузети сагласно обавезама које простиручу из учешћа Републике Србије у Берлинском процесу (иницијатива „Западни Балкан 6”) и CESEC (Central and South Eastern Europe Gas Connectivity) иницијативи.

1.2. Статус Агенције, надлежности и извори финансирања

Статус Агенције

Агенција за енергетику је независно регулаторно тело основано Законом о енергетици, са надлежностима у секторима електричне енергије, природног гаса и нафтне и нафтних деривата. Положај Агенције у установном уређењу Србије темељи се на члану 137. Устава, који предвиђа да се „јавна овлашћења законом могу поверити и посебним органима преко којих се остварује регулаторна функција у појединачним областима или делатностима“.

Посебан положај Агенције у правном систему РС загарантован је Законом о енергетици у погледу статуса, односно

<sup>1</sup> Interpretative Note on Directive 2009/72/EC Concerning Common Rules for the Internal Market in Electricity and Directive 2009/73/EC Concerning Common Rules for the Internal Market in Natural Gas- The Regulatory Authorities ([https://ec.europa.eu/energy/sites/cnct/files/documents/2010\\_01\\_21\\_the\\_regulatory\\_authorities.pdf](https://ec.europa.eu/energy/sites/cnct/files/documents/2010_01_21_the_regulatory_authorities.pdf)), str. 9 и 10.

172 Број 80

Гласник

8. новембар 2019.

ЧИЊЕНИЦЕ И ПОСТУПАК

Подаци о подносиоцу представке су наведени у табели у прилогу.

Подносиоца представке је заступала госпођа Р. Дугошић, адвокат из Жабара.

Притужбе подносиоца представке на основу члана 6. став 1. Конвенције које се тичу прекомерне дужине трајања парничног поступка достављене су Влади Републике Србије (у даљем тексту: „Влада”).

ПРАВО

Када је у питању ова конкретна представка, након испитивања целокупног материјала, Суд сматра да, из разлога који су наведени у даљем тексту, тужена Влада не може бити одговорна за дужину трајања парничног поступка.

Суд посебно напомиње да је подносилац представке поднео парничну тужбу против свог послодавца у септембру 2005. године, тражећи исплату разних накнада у вези са радом, пред судом који није био надлежан да се бави овим случајем. Спор је стигао до надлежног суда у јануару 2006. године. Убрзо након тога, поступак је на захтев подносиоца представке обустављен до 27. фебруара 2007. године. Подносилац представке је 1. фебруара 2008. године повукао свој захтев готово у целини и даље тражио само плањање путних трошкова. Осим тога, десет саслушања, заказаних у периоду 2008–2011. године, било је одложено на захтев подносиоца представке или обе стране.

С обзиром на горе наведено, Суд сматра да су ове притужбе очигледно неосноване и да их треба одбацити у складу са чланом 35. ст. 3(а) и 4. Конвенције.

Из ових разлога, Суд, једногласно,

Проглашава представку неприхватљивом.

Состављено на енглеском језику и достављено у писаном облику 19. септембра 2019. године.

Liv Tigerstedt  
вршилац дужности заменика секретара

Dmitry Dedov  
председник

ДОДАТАК

Представка поднета на основу притужбе према члану 6. став 1. Конвенције  
(прекомерна дужина грађанског поступка)

Број представке Датум подношења	Име подносиоца представке Датум рођења	Почетак поступка	Крај поступка	Укупно трајање Ниво судске надлежности	Редовниот одлука на домашем језику
7736/17 16.01.2017. године	Вишеслав Попов 21.12.1975. године	08.09.2005. године	23.10.2013. године	8 година, 1 месец и 16 дана 2 нивоа надлежности	Уставни суд Уж-2917/2014 15. септембар 2016. године Неприхватљиво

## ДРУГИ ДРЖАВНИ ОРГАНИ И ДРЖАВНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

4240

На основу члана 164. став 2. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18),  
Високи службенички савет доноси

ОДЛУКУ

о допуни Кодекса понашања државних службеника

Члан 1.

У Кодексу понашања државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 29/08, 30/15, 20/18 и 42/18), у члану 5. став 3. после речи: „намештеника” додају се запета и речи: „нити да на њих врши притисак у вези са подршком политичким странкама, односно политичким субјектима који имају кандидате на изборима”.

После става 3. додају се ст. 4. и 5. који гласе:

„Државни службеник не сме да користи јавне скупове на којима учествује и сурсете које има као државни службеник у сврху промоције политичких странака, односно политичких субјеката или ради јавног представљања учесника на изборима и њихових изборних програма или позивања бирача да гласају или не гласају за одређене учеснике на изборима.

Јавна средства која су му поверена у вршењу послова државни службеник не сме да користи за промоцију политичких странака, односно политичких субјеката, под чиме се посебно подразумева коришћење службених просторија, возила и инвентара у сврхе политичке кампање.”.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

792 број 06-00-20/2019-01  
У Београду, 8. новембра 2019. године

Високи службенички савет

Председник,  
др Ранко Вујовић, с.р.

16. март 2020.

Гласник

Број 32

27

## РЕПУБЛИЧКА ИЗБОРНА КОМИСИЈА

1127

На основу члана 34. Закона о избору народних посланика („Службени гласник РС”, бр. 35/09, 57/03 – одлука УС, 72/03 – др. закон, 18/04, 85/05 – др. закон, 101/05 – др. закон, 104/09 – др. закон, 28/11 – одлука УС, 56/11 и 12/20), члана 100. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС”, бр. 18/16 и 95/18 – путенничко тумачење) и члана 5. Уредбе о мерама за време ванредног стања („Службени гласник РС”, број 31/20),

Републичка изборна комисија, на седници одржаној 16. марта 2020. године, донела је

### РЕШЕЊЕ

о прекиду свих изборних радњи у спровођењу избора за народне посланике Народне скупштине, расписаних за 26. април 2020. године

1. Прекидају се све изборне радње у спровођењу избора за народне посланике Народне скупштине, расписаних за 26. април 2020. године, почев од дана доношења овог решења док важи Одлука о проглашењу ванредног стања („Службени гласник РС”, број 29/20).

2. Престављају да теку сан рокови за приређење изборних радњи у поступку спровођења избора из тачке 1. овог решења, утврђени Законом о избору народних посланика, Законом о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС”, бр. 104/09 и 99/11) и Упутством за спровођење избора за народне посланике Народне скупштине, расписаних за 26. април 2020. године („Службени гласник РС”, број 20/20).

3. Нови рокови за приређење изборних радњи у поступку спровођења избора за народне посланике Народне скупштине биће утврђени у складу са временом наставка спровођења изборних радњи, почев од дана престанка ванредног стања.

4. Све до сада предузети изборни радње у поступку спровођења избора из тачке 1. ове одлуке остају на правној снази.

5. Ово решење објавити у „Службеном гласнику Републике Србије”.

02 број 013-148/20

У Београду, 16. марта 2020. године

Републичка изборна комисија

Председник,

Владимир Димитријевић, с.р.

## ДРУГИ ДРЖАВНИ ОРГАНИ И ДРЖАВНЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ

1128

На основу члана 164. став 2. Закона о државним службеницима („Службени гласник РС”, бр. 79/05, 81/05 – исправка, 83/05 – исправка, 64/07, 67/07 – исправка, 116/08, 104/09, 99/14, 94/17 и 95/18),

Високи службенички савет доноси

### ОДЛУКУ

о допуни Кодекса понапања државних службеника

Члан 1.

У Кодексу понапања државних службеника („Службени гласник РС”, бр. 29/08, 30/15, 20/18, 42/18 и 80/19), после члана 14. додају се назив члана и члан 14а, који пласе:

„Поступање у кризним и ванредним ситуацијама

Члан 14а

Државни службеник је дужан да се у кризним и ванредним ситуацијама (елементарне несреће и катастрофе, појаве епидемије заразне болести и друго) одговорно понапа и да поштује општа упутства и препоруке тела надлежности за приређење стања и усмеравање и усклађивање активности државних органа, организација и служби у кризи или ванредној ситуацији.

Када је, ради спречавања ширења заразне болести, потребно предузимање посебних мера превенције, државни службеник који руководи државним органом или узак унутрашњом јединицом у органу дужан је да пословне активности реорганизује и управљање људским ресурсима примери епидемиолошкој ситуацији, те да размогти и предузме мере за спање и преноса заразе међу запосленима, заштиту оних који су изложени већем ризику од штетних здравствених компликација, мере и планове за одржавање

пословних процеса у случају да се догоди вели број изостанака од уобичајеног и минимизирање негативних ефеката на друге органе, службе и грађане.

Ако, у случају из става 2. овог члана, пословна активност захтева стапну комуникацију са запосленима, рад са странкама, тимским рад и групне сусрете са учесницима неког састанка, потребно је предузети дати комуникацији путем телефона, интернета, конференцијских позива и слично, а ако то није могућно, државни службеници су дужни да се придржавају следећих правила:

1) да приликом пословних сусрета избегавају руковање и спречно поздрављање;

2) да ограничи групне пословне састанке на максимално до четири особе, а време грађања састанка до максимално 20 минута;

3) да за састанке користити веће просторије како би се између учесника омогућила физичка дистанца од барем једног метра;

4) да пре почетка и најлон састанка обезбеде да се просторија проветри и да се дезинфекцију радне површине, кваке, коришћена алатарура и слично;

5) да се на састанку служи флаширана вода;

6) да се рад са странкама временски ограничи, да се приликом рада са странкама користе дезинфекциона средства за руке, маске и друга примерена и препоручена средства.”

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу даном објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије”.

792 број 119-01-1/2020-01

У Београду, 16. марта 2020. године

Високи службенички савет

Председник,

др Ранко Вујовић, с.р.